

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Управление образования Администрации г. Екатеринбурга
Отдел образования Ленинского района
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение - детский сад № 26

Принято
Педагогическим советом
МБДОУ – детский сад № 26
Протокол № 1 от 30.08.2016г.

Утверждено:
Заведующим МБДОУ – детский сад № 26
Жижкина Л.И.
Приказ № 63 от 30.08.2016 г.



Положение

О вечерней группе в МБДОУ – детский сад № 26

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет (регулирует) порядок организации и функционирования группы по присмотру и уходу за детьми сверх времени работы МБДОУ – детский сад № 26 в форме вечерней группы (далее МБДОУ - д/ с № 26) и разработано в соответствии с нормативными документами

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ,

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014),

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»,

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и требованиями к устройству, содержанию и организации режима в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13)

- Уставом МБДОУ;

1.2. В своей деятельности МБДОУ – д/с № 26, имеющее вечернюю группу, руководствуется действующим законодательством в области образования Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Вечерняя группа организуется для удовлетворения запросов родителей (законных представителей), дети которых посещают группы с режимом пребывания 10,5 часов и нуждаются в дополнительном пребывании в МБДОУ – д/с № 26 в вечернее время (с 18.00 до 19.00) часы (кроме праздничных и выходных дней).

1.4. Основными целями и задачами дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа родителей (законных представителей);

- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов МБДОУ – д/с № 26; - охрана жизни и здоровья воспитанников.

1.5. Отчетность деятельности дежурной группы ведется в порядке, установленном в МБДОУ – д/с № 26.

1.6. МБДОУ – д/с № 26, работники вечерней группы, несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения ими вечерней группы, за организацию образовательной деятельности, соответствие форм, методов и средств её организации возрастным и психофизическим возможностям воспитанников.

2. Организация функционирования вечерней группы

2.1. Дежурная группа в МБДОУ- д/с № 26 функционирует в вечернее время 18.00-19.00 с понедельника по пятницу. Сокращенный день предпраздничный с вечернее время с 17.00 до 18.00.

2.2. Организация работы вечерней группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности.

Вечерняя группа функционирует без организации питания.

2.3. Вечерняя группа формируется на учебный год с 03 октября по 31 мая , в летний период с 01 июня по 31 августа по итогам мониторинга посещаемости групп МБДОУ – д/с № 26 в вечерние часы, социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников возможны корректировки работы.

2.4. В вечернюю группу в вечерние часы в соответствии с приказом заведующего МБДОУ – д/с № 26 принимаются воспитанники групп, на основании заявления родителя (законного представителя).

2.5. Вечерняя группа работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье, и праздничными днями в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации).

2.6. Вечерняя группа может быть сформирована как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу. Количество вечерних групп устанавливается приказом заведующего МБДОУ – д/с № 26 на основании имеющегося социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников.

2.7. Вечерняя группа может формироваться или расформировываться в течение учебного года, в случае изменения социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников, на основании приказа заведующего МБДОУ – д/с № 26 по согласованию с управлением образования.

2.8. Педагогами вечерней группы ведётся учёт посещения группы воспитанниками, поступающими в вечернюю группу в вечерние часы в порядке, установленном действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, локальными актами МБДОУ – д/с № 26.

2.9. Присмотр и уход за детьми в вечерней группе осуществляется в соответствии с режимом дня МБДОУ – д/с № 26, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников.

2.10. Работники вечерней группы несут полную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в вечерней группе до передачи родителям (законным представителям) или до передачи детей педагогу основной группы.

2.11. Передача воспитанников работникам вечерней группы педагогам основных групп МБДОУ – д/с № 26 оформляется документально в порядке, установленном в МБДОУ – д/с № 26.

2.12. Работа воспитателей в вечерней группе осуществляется согласно графику, утверждаемому заведующим.

3. Порядок зачисления воспитанников в вечернюю группу

3.1. Прием детей в группу осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

3.2. По итогам набора в вечернюю группу заведующий МБДОУ – д/с № 26 издает приказ, утверждающий список воспитанников вечерней группы и назначает ответственных воспитателей за работу вечерней группы из числа педагогов МБДОУ – д/с № 26 на каждый рабочий день недели – с понедельника по пятницу.

4. Порядок и основания отчисления воспитанников из вечерней группы

4.1. Отчисление воспитанников из вечерней группы может производиться по заявлению родителей и в связи с выбытием ребенка из детского сада;

4.2. Отчисление воспитанника из вечерней группы оформляется приказом заведующего МБДОУ – д/с № 26.

5. Заключительные положения

5.1. Контроль деятельности вечерней группы осуществляет заведующий МБДОУ – д/с № 26.