

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-
детский сад №26



Утверждено заведующим
МБДОУ-детский сад №26
Тупициной Л.В.
приказ №61-од от 11.06.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного
плана воспитательной работы МБДОУ-детский сад №26

г. Екатеринбург

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования (далее — ООП ДО) МБДОУ-детский сад №26.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ-детский сад №26 (далее — рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники МБДОУ-детский сад №26 в соответствии с приказом заведующего.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ-детский сад №26

2. Задачи рабочей группы

2.1 Анализ содержания ООП ДО с целью выделить в ней воспитательные задачи.

2.2 Разработка рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы, не противоречащей ФГОС ДО

2.3 Мониторинг качества воспитательной работы в МБДОУ-детский сад №26 посредством анализа воспитательной работы педагогов, анкетирования обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.4 Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания, интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогов МБДОУ-детский сад №26

3. Функции рабочей группы

3.1 Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания.

3.2 Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательной работы МБДОУ-детский сад №26 за последние три года.

3.3 Определение структуры, целей и задач рабочей программы воспитания МБДОУ-детский сад №26 на 2021-2022 учебный год.

3.4 Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в соответствии с рабочей программой воспитания МБДОУ-детский сад №26.

3.5 Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания в МБДОУ-детский сад №2

4.Права и ответственность рабочей группы

4.1 Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем МБДОУ-детский сад №26, вносить в него необходимые дополнения и изменения;

- запрашивать у педагогов МБДОУ-детский сад №26 информацию, необходимую для анализа воспитательной работы;

- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, совета родителей.

4.2 Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания МБДОУ-детский сад №26 в срок;

- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания МБДОУ-детский сад №26;

- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательной работы в МБДОУ-детский сад №26, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1 Руководитель и члены рабочей группы утверждаются на период разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.2 Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1—2 раз в месяц.

5.3 Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом совещании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.4 Результаты работы рабочей группы доводятся до сведения педагогов на заседании педагогического совета МБДОУ-детский сад №26.

5.5 Одобренный на заседании педагогического совета МБДОУ-детский сад №26 проект рабочей программы воспитания направляются для ознакомления совету родителей МБДОУ-детский сад №26 в течение 7 календарных дней.

5.6 Совет родителей вправе направить замечания и предложения в течение 10 календарных дней с момента направления проекта совету родителей МБДОУ-детский сад №26.

5.7 Рабочая группа рассматривает полученные от совета родителей замечания и предложения и корректирует при необходимости проект рабочей программы воспитания.

5.8 Окончательная версия проекта рабочей программы воспитания рассматривается на заседании педагогического совета МБДОУ-детский сад №26.

5.9 Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

6.1 Оперативные совещания рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляет секретарь и подписывает руководитель рабочей группы.