

Отчёт

за 1-е полугодие 2023 года по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 26

(наименование образовательной организации)

Муниципальное образование "город Екатеринбург"

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
III. Доступность услуг для инвалидов						
1	Входные группы организации не оборудованы пандусами (подъемными платформами)	Заключить договор с организацией, которая сможет предоставить по запросу переносной пандус	31.12.2023	Тупицина Любовь Васильевна заведующий	Закуплено оборудование, входные группы оборудованы пандусами (подъемными платформами).	25.05.2023
2	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Заключить договор с организацией с целью аренды специального парковочного места для автотранспортных средств инвалидов	31.12.2023	Тупицина Любовь Васильевна заведующий	Организовано и обозначено парковочное место для автотранспортных средств инвалидов.	25.05.2023
3	Отсутствие в образовательной организации адаптированных лифтов	Организовать обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов, организовать сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками.	31.12.2023	Тупицина Любовь Васильевна заведующий	Организовано обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов, организовано сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками.	25.05.2023
4	Отсутствие в образовательной организации поручней	Установить в помещениях образовательной организации поручни.	31.12.2023	Тупицина Любовь Васильевна заведующий	Закуплено оборудование, установлены поручни.	25.05.2023
5	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Организовать обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов, организовать сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками.	31.12.2023	Тупицина Любовь Васильевна заведующий	Организовано обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов, организовано сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками.	25.05.2023
6	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Заключить договор с организацией, которая сможет предоставлять в аренду биотуалет для инвалидов	31.12.2023	Тупицина Любовь Васильевна заведующий	Закуплен биотуалет.	25.05.2023

7	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Приобрести средства дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	31.12.2023	Тупицина Любовь Васильевна заведующий	Закуплено оборудование. Организовано дублирование средств для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	25.05.2023
8	Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг	Заключить договор с профильной организацией на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	31.12.2023	Тупицина Любовь Васильевна заведующий	Заключен договор подряда с физическим лицом.	25.05.2023
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации						
9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (3,88% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести инструктаж с работниками, обеспечивающими первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики.	01.06.2023	Тупицина Любовь Васильевна заведующий	Проведен инструктаж с заместителем заведующего, который обеспечивает первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию, направленный на соблюдение норм деловой этики.	25.05.2023
10	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (2,43% от общего числа опрошенных респондентов)	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников (инструктажи, семинары, педсоветы, круглые столы и т.д.)	01.06.2023	Тупицина Любовь Васильевна заведующий	Включены в годовой план работы мероприятия, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников. Проведены следующие мероприятия: педагогический совет, тренинги, семинары, разработаны памятки для педагогов "Правила хорошего тона."	25.05.2023
11	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,74% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкции по правилам общения при дистанционном обращении получателей услуг. Следовать регламенту ответов на обращения получателей услуг	01.06.2023	Тупицина Любовь Васильевна заведующий	Разработаны инструкции по правилам общения при дистанционном обращении. В годовой план включены следующие мероприятия: собрания, семинары, консультации.	25.05.2023
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						

12	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (7,77% от общего числа опрошенных респондентов)	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дней открытых дверей, открытых отчетных мероприятий для родительской общественности: участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня).	01.06.2023	Тупицина Любовь Васильевна заведующий	Включены в годовой план работы следующие мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: родительские собрания, семинары, совместные праздники, родительский клуб, консультационный пункт.	25.05.2023
13	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (7,77% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать функционирование дежурной группы.	01.06.2023	Тупицина Любовь Васильевна заведующий	Организована работа дежурной группы с 7.00 до 19.00.	25.05.2023
14	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (6,80% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и провести внеклассные воспитательные мероприятия с участием родительской общественности (праздники, соревнования, дни семейного творчества реализация совместных проектов с родителями, капремонт, благоустройство прилегающей территории и др.)	01.06.2023	Тупицина Любовь Васильевна заведующий	Включены в годовой план работы следующие мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: родительские собрания, семинары, совместные праздники, родительский клуб, консультационный пункт.	25.05.2023

Заведующий МБДОУ - детского сада № 26



Handwritten signature

Л.В.Тупицина