

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
– детский сад № 26**

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол №1 от 30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий  Л.В. Тупицина
Приказ №52 – од от 30.08.2024



План работы по наставничеству

**(раздел годового плана МБДОУ-детского сада № 26
на 2024-2025 уч.год)**

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Выявить проблемы и трудности педагогов и специалистов (провести анализ проблем за прошлый учебный год)	В течение года	Заместитель заведующего
Определить направления работы наставников (указать необходимые направления с учетом выявленных проблем): • заведующий – заместитель заведующего; • педагоги-стажисты – молодые педагоги; • обучение ИИ, ИКТ педагогов-стажистов; • воспитатели – родители	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего, председатель ПК
Издать приказ об организации наставничества в детском саду	Начало учебного года	Заведующий
Разработать положение о наставничестве	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего
Составить план работы наставников на учебный год	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего
Определить наставников в соответствии с требованиями положения о наставничестве	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего
Определить подшефных педагогов и специалистов по итогам анализа их проблем и трудностей	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего

Утвердить: положение о наставничестве, годовой план работы наставников, списки наставников и подшефных педагогов	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего
Организовать процесс обучения молодых педагогов по индивидуальным планам наставников с использованием разных форм работы	В течение года	Заместитель заведующего, наставники
Провести заседания наставников	1 раз в три месяца	Заместитель заведующего, наставники
Провести мониторинг реализации плана наставничества	В течение года	Заместитель заведующего
Наградить наставников по итогам работы	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
Подготовить отчет о работе с подшефным педагогом и презентовать результаты его профессиональной деятельности (готовое портфолио, открытый показ и др.)	В течение года	Наставники-педагоги, подшефные педагоги
Подвести итоги работы наставников на итоговом педсовете	Май	Заместитель заведующего